

Faculty of Commerce**B.COM II-Year, CBCS-IV Semester Regular/Backlog Examinations -January, 2021****Skill Enhancement Course****PAPER: BUSINESS CORRESPONDENCE AND REPORT WRITING**

Time: 1 Hour 30 Min

Max Marks: 40

I. Answer any **TWO** of the following questions

(2x20=40 Marks)

1. What is business letter? Explain its importance
2. Explain the various types of business letters
3. Explain the importance of business reports
4. Describe the essentials of good business reports

R-16

Code:4205SEC1/R/BL

Faculty of Commerce
B.COM II-Year, CBCS-IV Semester Regular/Backlog Examinations -January, 2021
Skill Enhancement Course

PAPER: BUSINESS CORRESPONDENCE AND REPORT WRITING

Time: 1 Hour 30 Min

Max Marks: 40

(2x20=40 Marks)

I. ఈ క్రింది ఏదైనా రెండు ప్రశ్నలకు సమాధానములు వ్రాయండి

1. వ్యాపార లేఖ అనగానేమి? దాని ప్రాముఖ్యతను వివరించుము.
2. వివిధ రకాల వ్యాపార లేఖల గూర్చి వివరించుము.
3. వ్యాపార నివేదికల ప్రాముఖ్యతను వివరించుము.
4. మంచి వ్యాపార నివేదికకు ఉండాల్సిన లక్షణాలు తెలుపుము.
